

|  |
| --- |
| **RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO** |



**FISCALIZAÇÃO DAS UNIDADES DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA DO MUNICÍPIO DE [MUNICÍPIO] – PRESTADOR DE SERVIÇO: COMPESA**

Emanuele Ferreira Gomes

Cícero Henrique Macêdo Soares

junho de 2025

RELATÓRIO DE FISCALIZAÇÃO PROC ADM CS 0025/2024

SEI N° 900.000.000

**LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sigla** | **Definição** |
| ETA | Estação de Tratamento de Água |
| ETE | Estação de Tratamento de Esgoto |
| EEab | Estação Elevatória de água bruta |
| EEat | Estação Elevatória de água tratada |
| REL | Reservatório Elevado |
| RAP | Reservatório Apoiado |
| CMB | Conjunto Moto Bomba |
| GNR | Gerência de Unidade de Negócios Regional |
| SAA | Sistemas de Abastecimento de Água |
| SES | Sistemas de Esgotamento Sanitário |
| IUA | Índice de Universalização do Abastecimento de Água |
| IUE | Índice de Universalização de Coleta de Esgotos Sanitários |
| IUT | Índice de Universalização de Tratamento de Esgotos Sanitários |
| ICA | Índice de Cobertura de Abastecimento de Água |
| ICE | Índice de Cobertura de Esgotamento Sanitário |
| IPD | Índice de Perdas na Distribuição |
| IQAP | Índice da Qualidade da Água Potável |

**SUMÁRIO**

1 – INTRODUÇÃO

2 – OBJETIVOS

3 – INFORMAÇÕES GERAIS

4 - METODOLOGIA

5 - FISCALIZAÇÃO

5.1 – Preparação e Planejamento

5.2 – Execução da Fiscalização

5.3 – Monitoramento e Avaliação

6 – DETERMINAÇÕES GERAIS

7 – RECOMENDAÇÕES

8 – CONCLUSÕES

APÊNDICE 1 - NÃO CONFORMIDADES

APÊNDICE 2 - QUALIDADE DA ÁGUA

APÊNDICE 3 - CONDIÇÕES GERAIS

ANEXO 1 - CADASTRO ESQUEMÁTICO DO SISTEMA FISCALIZADO

1. **INTRODUÇÃO**

As prestações dos serviços públicos de saneamento são essenciais para a saúde pública e a qualidade de vida dos usuários. Atualmente, no Estado de Pernambuco, a Companhia Pernambucana de Saneamento – Compesa realiza a prestação dos serviços de saneamento em 172 (cento e setenta e dois) municípios e no distrito de Fernando de Noronha. Considerando o contexto das transformações regulatórias, desafios operacionais e o cenário hídrico do Estado de Pernambuco associado à escassez de água em muitas regiões, remete-se a importância do envolvimento dos diversos atores do setor de saneamento para solucionarem as suas diversas demandas.

Nesse sentido, a Coordenadoria de Saneamento da Arpe (CSAN) desempenha um papel fundamental, através de ações regulatórias e de fiscalização, estrategicamente alinhadas à sua Agenda Regulatória, com o objetivo de realizar análises das unidades operacionais dos SAAs e de SESs, observando as condições operacionais, de conservação e de manutenção das unidades, verificação da legislação vigente, da qualidade e excelência operacional, da satisfação do usuário e da qualidade do serviço prestado.

Portanto, este relatório apresenta os resultados da mais recente fiscalização in loco realizada no município de Itamaraca, refletindo o compromisso da Arpe com a transparência, a responsabilização, a melhoria contínua, a satisfação dos usuários e integrando elementos da gestão da fiscalização indireta com a direta. Com isso, determinações e recomendações estão detalhadas neste relatório.

1. **OBJETIVOS**

A fiscalização direta e periódica dos SAAs do município de Itamaraca tem por objetivo verificar o grau de conformidade das unidades operacionais dos com as legislações e normas vigentes dos serviços de abastecimento de água e determinar e/ou recomendar medidas corretivas, com foco na qualidade dos serviços prestados, considerando a segurança, a qualidade, a regularidade e continuidade. Os objetivos específicos são:

1. **Conformidade Legal:** verificar e assegurar o cumprimento das normas legais e regulamentares aplicáveis ao setor de saneamento, especificamente para os sistemas de abastecimento de água e esgoto.
2. **Condições Operacionais, de Conservação e Manutenção:** analisar as condições técnico-operacionais com foco na eficiência do sistema, atentando-se para o estado de conservação das unidades, de suas condições de manutenção e de segurança, e dos seus aspectos ambientais.
3. **Sustentabilidade:** observar a existência de ações sustentáveis na gestão dos sistemas de abastecimento de água, perpassando pelo uso racional dos recursos hídricos, redução de perdas e adoção de tecnologias inovadoras que contribuam para a eficiência energética.
4. **Qualidade do Serviço Prestado**: observar requisitos mínimos de qualidade, incluindo a regularidade e a continuidade, além de aspectos relacionados aos produtos fornecidos, ao atendimento aos usuários e às condições operacionais e de manutenção dos sistemas, conforme estabelecido pelas normas regulamentares e contratuais.

**3. INFORMAÇÕES GERAIS**

|  |  |
| --- | --- |
| **3.1 DO TITULAR** | |
| **Titular:** | Microrregião de Água e Esgoto RMR-PAJEÚ/Microrregião de Água e Esgoto SERTÃO |
| **Endereço:** | Avenida Cruz Cabugá, 1387 - Santo Amaro - Recife, PE - CEP: 50040-905 |
| **Responsável:** | Artur Paiva Coutinho |
| **Município:** | Itamaraca |
| **3.2 DO REGULADO** | |
| **Regulado:** | Companhia Pernambucana de Saneamento - Compesa |
| **Responsável:** | Dr. Alex Machado Campos |
| **Endereço:** | Av. Cruz Cabugá, 1387 - Santo Amaro - Recife, PE - CEP: 50040-905 |
| **Representantes por acompanhar:** | XXXXX |
| **3.3 DO REGULADOR** | |
| **Regulador:** | Agência de Regulação de Pernambuco |
| **Diretor Presidente:** | Carlos Porto Filho |
| **Endereço:** | Avenida Conselheiro Rosa e Silva, 975, Aflitos, Recife/PE, CEP: 52.050-020. Estacionamento: Rua do Futuro, 150, Aflitos, Recife/PE. |
| **Responsáveis pela fiscalização:** | Emanuele Ferreira Gomes e Cícero Henrique Macêdo Soares |
| **Período da Fiscalização:** | 10/06/2025 até 13/06/2025 |
| **Tipo de Fiscalização:** | Direta e periódica. |

**4. METODOLOGIA**

A fiscalização direta e periódica do município de Itamaraca realizada por analistas da Coordenadoria de Saneamento da Arpe é submetida a uma metodologia que promova a qualidade e eficiência dos serviços prestados. Ela é organizada em três etapas: Preparação e Planejamento, Execução da Fiscalização e Monitoramento e Avaliação.

1. **Preparação e Planejamento** - compreende a organização e estruturação das atividades preliminares à execução da fiscalização, perpassando pelos seguintes pontos: Levantamento da Infraestrutura e Análise de Fiscalizações anteriores, Solicitação de Documentação Prévia e Análise de Indicadores e Informações Regulatórias.
2. **Execução da Fiscalização** - a execução da fiscalização é pautada por um arcabouço de normas e diretrizes, possibilitando que todas as etapas dos SASs sejam desenvolvidas de maneira eficiente e em conformidade aos padrões estabelecidos:

* Anexo XX, da Portaria de Consolidação n°5/2017, alterado pela Portaria GM/MS Nº888/2021.
* Lei Federal nº 11.445/2007, alterada pela Lei Federal nº 14.026/2020.
* Resoluções CONAMA Nº 357/2005 e 430/2011.
* Resoluções ANA Nº x e y.
* Resoluções da ARPE nº 062/2009, xx de 2024 e yy de 2024.
* Normas Técnicas da ABNT.
* Normas Regulamentadoras.

1. **Monitoramento e Avaliação** - após a execução da fiscalização, seguem os trâmites pertinentes as Resoluções Arpe. Esta etapa é fundamental para garantir a eficácia das ações corretivas e a melhoria contínua dos serviços prestados. Os principais pontos do Monitoramento e Avaliação são: Termo de Notificação e Relatório de Fiscalização, Plano de Ação e Análise de Indicadores e Relatórios de Acompanhamento e Avaliação Final.

**5. FISCALIZAÇÃO**

O processo de fiscalização pela Coordenadoria de Saneamento da Arpe é detalhado e sistemático, e neste item estão consolidadas as principais informações do processo, abordando os seguintes subitens: Preparação e Planejamento, Execução da Fiscalização e Monitoramento e Avaliação.

**5.1 Preparação e Planejamento**

Conforme destacado no **Item 4**, esta é uma etapa preliminar da execução da fiscalização, onde foram desenvolvidas as seguintes ações: Solicitação de Documentação Prévia, Levantamento da Infraestrutura e Análise de Fiscalizações anteriores e Análise de Indicadores e Informações Regulatórias.

1. **Solicitação de Documentação Prévia** – na **Tabela 1** estão consolidadas as principais documentações solicitadas e na **Tabela 2** a descrição sucinta do SAA:

**Tabela 1** - Principais documentações solicitadas.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DOCUMENTAÇÃO** | **SIM** | **NÃO** | **OBSERVAÇÕES** |
| Licença de Operação |  |  | Justificar o não envio |
| Outorga de uso dos recursos hídricos |  |  | Justificar o não envio |
| Cadastro esquemático |  |  | Justificar o não envio |
| Plano de Saneamento Básico |  |  | Justificar o não envio |
| Unidades paralisadas |  |  | Justificar o não envio |
| Unidades desativadas |  |  | Justificar o não envio |
| ETAs Certificadas (ISOs 9.000 e 14.000) |  |  | Justificar o não envio |
| Lavagem dos Reservatórios |  |  | Justificar o não envio |
| Plano de investimentos/obras |  |  | Justificar o não envio |
| Plano de amostragem do monitoramento da qualidade da água |  |  | Justificar o não envio |
| Plano de Ação para presença de Coliformes Totais nas ETAs e *E. Coli* na rede de distribuição |  |  | Justificar o não envio |

Tabela 2 - Descrição dos SAA Itamaraca.

[TABELA DOIS]

1. **Levantamento da Infraestrutura e Análise de Fiscalizações anteriores** - as principais informações sobre as fiscalizações técnico-operacionais, considerando o contexto histórico (**Tabela 3**), são:

Tabela 3 - Contexto histórico resumido das fiscalizações do município de Itamaraca.

|  |  |
| --- | --- |
| **CONTEXTO** | |
| **ÚLTIMA FISCALIZAÇÃO** | 2018 com retorno em 2023 |
| **TOTAL DE NCs DA ÚLTIMA FISCALIZAÇÂO** | 35 em 2018 e 7 em 2023 |
| **DESDOBRAMENTOS** | Conforme destaca o Termo de encerramento do Processo Administrativo nº 024/2018 (0030200037.000065/2022-20) com trânsito em julgado, foi aplicada a penalidade de advertência, determino o encerramento do referido processo |
| **NCs RESIDUAIS** | 10 |

1. **Análise de Indicadores e Informações Regulatórias** – os principais elementos avaliados na fase preparatória estão descritas nas **Tabelas 4** e **5**, respectivamente contendo informações sobre o município e o prestador de serviços e informações sobre indicadores:

Tabela 4 - Informações do prestador de serviços e do município de Itamaraca.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INFORMAÇÃO** | **PERNAMBUCO** | **XXXX** |
| Quantidade de economias residenciais ativas de água | 2.261.695 |  |
| Quantidade de economias residenciais inativas de água | 377.745 |  |
| Quantidade de economias residenciais ativas de esgoto | 654.143 |  |
| Quantidade de economias residenciais inativas de esgoto | 300.683 |  |
| Quantidade de economias residenciais ativas com tratamento de esgoto | 654.143 |  |
| Quantidade de economias residenciais inativas com tratamento de esgoto | 300.683 |  |
| Quantidade de domicílios residenciais existentes na área de abrangência do prestador de serviços | 2.646.895 |  |

**Fonte:** Compesa (2024).

Tabela 5 - Principais Indicadores Regulatórios do município Itamaraca.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MUNICÍPIO** | **IUA** | **IUE** | **IUT** | **ICA** | **ICE** | **IPD** | **IQAP** |
| Itamaraca | 100 % | 5,83 | - | - | - | 59,02 % | 73 % |
| **Distrito1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Distrito2** |  |  |  |  |  |  |  |

**Fonte:** Compesa (2024).

**Obs:** Aqui os analistas poderão desenvolver algum texto podendo argumentar sobre os indicadores, por exemplo: "A **Tabela 4** apresenta algumas informações de saneamento sobre o município de Vicência, destacando um ponto crítico, a ausência de atendimento de esgoto. Na **Tabela 5** estão alguns indicadores regulatórios, com destaque para o IUA (99%), indicando uma elevada universalização do abastecimento de água e o atingimento da meta contratual para o ano de 2023. Para o IPD (valor acumulado para o ano de 2023), com 63,76 %, mostra uma ineficiência significativa do sistema. O IQAP na rede de distribuição têm um valor de 92 % sugerindo que a qualidade da água distribuída é relativamente boa e que atende a maioria dos padrões de potabilidade exigidos. Por fim, para os Indicadores IUE, IUT, ICA e ICE não existe qualquer tipo de informação associada, o que dificulta uma avaliação mais detalhada e chama a atenção para a necessidade de investimentos e melhorias para atingir as metas de universalização do saneamento, apesar de estar destacado na planilha de acompanhamento (processo SEI nº0030200027.004527/2023-88) que o município atendeu as metas contratuais para o ano de 2023."

**5.2 Execução da Fiscalização**

No período de 10/06/2025 até 13/06/2025 de 2025, os analistas 1 e 2, executaram a fiscalização periódica direta no município de Itamaraca. As Não Conformidades constatadas in loco estão relacionadas na Tabela 6 e os seus registros fotográficos estão no Apêndice 1.

Tabela 6 - Lista de NCs do SAA Itamaraca.

[TABELA 6]

**Obs:** Aqui os analistas poderão desenvolver algum texto podendo argumentar sobre a qualidade da água, por exemplo: "A última fiscalização aconteceu em 2018 com a constatação de 35 (trinta e cinco) NCs, em 2023 aconteceu a fiscalização de retorno, com a verificação de 7 (sete) NCs. A mais recente fiscalização resultou em 23 (vinte e três) NCs. Confrontando as últimas fiscalizações com a atual tem-se que:

* Permanência da NC "armadura estrutural exposta" no corpo do REL - Alto da Foice identificada em 2018, 2023 e 2024.
* Permanência de inadequações nas estruturas das escadas de acesso aos filtros da ETA - Vicência, agora com a ausência de guarda - corpo. Este aspecto também foi observado no **Relatório de Inspeção - VIGIÁGUA**, realizado em 04 de janeiro de 2024 (51946047).
* Permanência da NC "ausência de muro de contenção nos tanques de sulfato de alumínio", verificada em 2018, 2023 e 2024.
* Presença de vários pontos de vazamento no corpo do RAP - Murupé, além da registrada na Foto 15.
* Necessidade de implementar uma identificação ou reparo na maioria das unidades.
* Atenção com a "manutenção limpeza e conservação na unidade EEab - Vertentinha, principalmente no banheiro da elevatório. Este ponto também foi observado no **Relatório de Inspeção - VIGIÁGUA** (51946047)."

Os parâmetros sobre a qualidade da água estão dispostos na **Tabela 7** e os seus registros fotográficos estão consolidados no **Apêndice 2**.

**Tabela 7** - Parâmetros da qualidade da água.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **QUALIDADE DA ÁGUA (UNIDADES)** | **CLORO (mg.L-1)** | **TURBIDEZ (NTU)** | **OBSERVAÇÕES** |
| ETA X |  |  |  |
| ETA Y |  |  |  |
| POÇO X |  |  |  |

**Obs:** Aqui os analistas poderão desenvolver algum texto podendo argumentar sobre a qualidade da água, por exemplo: "Os parâmetros destacados na **Tabela 7** são em relação a saída do tratamento de água, a turbidez na saída do(s) filtro(s) e o cloro residual livre após o tratamento final. De acordo com a Portaria GM/MS Nº888/2021, o cloro encontra-se dentro dos padrões estabelecidos, entretanto, a turbidez está fora do intervalo. Para a ETA - Murupé os parâmetros não foram aferidos pois a sala de química estava em manutenção.

A Compesa enviou o Plano de Amostragem do Monitoramento da Qualidade da Água e o Plano de Ação para Presença de Coliformes Totais nas ETAs e *E. coli* na Rede de Distribuição. A primeira descreve uma metodologia detalhada para garantir que a água fornecida à população atenda aos padrões de qualidade exigidos e a segunda sobre as ações a serem tomadas quando são identificadas presenças de coliformes totais nas saídas das ETAs e de *E. coli* na rede de distribuição. Nesse sentido, os principais ações são:

* **Parâmetros monitorados:** Físico-químicos (cor, turbidez, cloro residual livre) e Bacteriológicos (Coliformes totais e *E. coli*).
* **Periodicidade:** mensalmente, bimestralmente, e semestralmente.
* **Pontos de coleta:** Manancial (Barragem Siriji e Riacho Vertentinha), ETA (saídas da ETA Murupé e ETA Vicência) e Reservatórios (diversos pontos na cidade, como Rua Bairro Novo e Rua Maria Albertins).
* **Ações na saída da ETA** (detectadas presenças de coliformes totais nas saídas das ETAs e de *E. coli* na rede de distribuição): ajustes na dosagem de produtos químicos, limpeza do reservatório e recoletas sucessivas até que os resultados sejam satisfatórios.
* **Ações na rede de distribuição** (detectadas presenças de coliformes totais nas saídas das ETAs e de *E. coli* na rede de distribuição): recoleta imediata e amostras adicionais a montante e jusante do ponto de detecção, ações corretivas como descargas na rede e investigação de possíveis infiltrações de esgoto e interrupção do abastecimento no trecho afetado em caso de confirmação de contaminação."

**5.3 Monitoramento e Avaliação**

Após a execução da fiscalização in loco, seguem os trâmites pertinentes as Resoluções Arpe nº 62/2009 e nº 83/2013. Esta etapa é fundamental para garantir a eficácia das ações corretivas e a melhoria contínua dos serviços prestados. Os principais pontos do Monitoramento e Avaliação são: Determinações, Recomendações, Termo de Notificação e Relatório de Fiscalização, Plano de Ação e Análise de Indicadores e Relatórios de Acompanhamento e Avaliação Final.

**6. DETERMINAÇÕES GERAIS**

Considerando os dispositivos legais pertinentes e pelas normas regulatórias aplicáveis ao setor de saneamento, para garantir a qualidade dos serviços prestados, determina-se que a prestadora de serviços tome as seguintes medidas através de um plano de ação:

1. **Manutenção e Monitoramento:** adotar medidas para assegurar a manutenção, o monitoramento contínuo e o cumprimento das metas progressivas de universalização dos serviços de abastecimento de água e esgotamento sanitário, não intermitência do abastecimento, redução de perdas e melhoria do tratamento de água, com o objetivo de assegurar que a qualidade dos serviços prestados.
2. **Medidas imediatas** para resolutividade das 11 (onze) NCs constatadas, conforme disposto na **Tabela 6**, na coluna denominada Determinações.
3. **Cumprir o Plano de Investimento e Obras** para melhorias nos sistemas de abastecimento de água e esgotamento sanitário do município.
4. Realizar as devidas manutenções nos reservatórios, especificamente a lavagem dos mesmos.

**7. RECOMENDAÇÕES**

Considerando as definições do Art. 1º da Resolução Arpe 62/2009 e a legislação em vigor, seguem algumas recomendações:

* Distribuição permanente de EPI aos seus funcionários.
* Instalação e manutenção (evitar o vencimento) de extintores de incêndios nas unidades que requeiram este equipamento.
* Aviso de sinalização de segurança, principalmente em pontos de risco de morte.
* Regularização das Licenças e Outorgas: a prestadora deve assegurar que todas as licenças de operação e outorgas de direito de uso de recursos hídricos estejam atualizadas e em conformidade com a legislação vigente.
* Seguir o fluxo de trabalho intersetorial entre o MPPE, Vigiagua e Arpe para a resolutividade das inconformidades da qualidade da água.

**8. CONCLUSÕES**

A análise da situação do município de Itamaraca após a fiscalização realizada pela Arpe pode ser destacada nos seguintes pontos:

* A Outorga de uso dos recursos hídricos do manancial XXX, nº 354 - S/14, expedido pela Agência Pernambucana de Águas e Clima, encontra-se dentro do prazo (Vencimento da Outorga: 19 de dezembro de 2024). Para os outros mananciais não foram apresentados a Outorga, devendo ser justificado o não envio.
* O Plano de Saneamento Básico não foi enviado para a agência, devendo ser justificado o não envio.
* O cadastro esquemático dos sistemas não foram enviados para a agência, devendo ser justificado o não envio.
* A(s) unidade(s) XX e YY estavam paralisada(s). Assim, a espera-se que a prestadora encaminhe os devidos esclarecimentos em relação a paralisação em conformidade com os Arts. 36 e 37 da Resolução Arpe 62/2009.
* Constataram-se em fiscalização algumas ações de melhorias do SAA Arcoverde, especificamente nas unidades XXX e YYYY (registros fotográficos no Apêndice 3).
* As ETAs fiscalizadas estavam certificadas pelas ISOs 9.000 e 14.000.
* As unidades, em geral, necessitam de intervenções na manutenção e limpeza e reparos estruturais.
* A comprovação da Lavagem dos Reservatórios não foi enviado para a agência, devendo ser justificado o não envio.
* O Plano de Investimentos/Obras não foi enviado para a agência, devendo ser justificado o não envio.
* O Plano de amostragem do monitoramento da qualidade da água não foi enviado para a agência, devendo ser justificado o não envio.
* O Plano de Ação para presença de Coliformes Totais nas ETAs e E. Coli na rede de distribuição.
* Plano de Ação para presença de Coliformes Totais nas ETAs e E. Coli na rede de distribuição.
* As informações sobre indicadores regulatórios, na Tabela 5, indicam que o município possui 100% de acesso ao abastecimento de água (IAA), mas apenas 5,83% de atendimento em esgotamento sanitário, necessitando urgentemente de investimentos. As perdas são altas, com 59,02%, revelando ineficiências significativas. O IQAP de 73% sugere uma qualidade de água relativamente boa, mas ainda necessita de melhorias para atender aos padrões legais.
* Justificar através do processo administrativo sobre as unidades desativadas e paralisadas.
* A ausência de dados para os indicadores ICA e ICE impede uma análise completa da cobertura de abastecimento de água e esgotamento sanitário.
* Para as 2 (duas) Não Conformidades constatadas, é impreterível que a Prestadora de Serviços tome medidas imediatas para mitigá-las, garantindo a qualidade dos serviços prestados à população.

Por fim, considerando a importância dos SAAs para a promoção da saúde pública, preservação do meio ambiente e desenvolvimento sustentável, torna-se eminente que os serviços prestados estejam em conformidade com a legislação em vigor e, que existam, ações corretivas, acompanhadas de uma gestão transparente e responsiva para o cumprimento das determinações, recomendações e resolutividade das não conformidades. Este conjunto tem potencial para a promoção de um futuro sustentável e garantia de um serviço prestado com qualidade.

**APÊNDICE 1 - NÃO CONFORMIDADES**

Registros Fotográficos das Não Conformidades

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Foto 01 - ETE - LIMOEIRO - Ausência de identificação | Foto 02 - ETE - PESQUEIRA - Ausência de manutenção, limpeza e conservação |
|  |  |
| Foto 03 - EEE - Casa Amarela - Instalação elétrica exposta/desprotegida/condições inadequadas | Foto 04 - EEE - LIMOEIRO - Ausência de manutenção, limpeza e conservação |
|  |  |
| Foto 05 - ETE - Nova Descoberta - Instalação elétrica exposta/desprotegida/condições inadequadas | Foto 06 - ETE - Corrego do Inacio - Quadro de comando elétrico das bombas sem proteção ou instalações elétricas em condições inadequadas |

Registros Fotográficos das Não Conformidades

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Foto 07 - EEE - PEDRA DO BODE (FINAL) - Escadas existentes em condições inadequadas | Foto 08 - EEE - CARAGUATATIBA (FINAL) - Ausência de identificação |
|  |  |
| Foto 09 - ETE - LOTEAMENTO PAULISTA - Ausência de identificação | Foto 10 - ETE - LOTEAMENTO CAMARAGIBE - Problema operacional ou estrutural que ofereça risco iminente às pessoas ou ao meio ambiente |
|  |  |
| Foto 11 - EEE - LOTEAMENTO CAETES (FINAL) - Escadas existentes em condições inadequadas |  |

**APÊNDICE 2 – QUALIDADE DA ÁGUA**

Registros Fotográficos Parâmetros da Qualidade da Água.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| ETA - X - Parâmetro Turbidez | ETA - X - Parâmetro Cloro Residual Livre |
|  |  |
| ETA - Y - Parâmetro Turbidez | ETA - Y - Parâmetro Cloro Residual Livre |
|  |  |
| ETA - Z - Parâmetro Turbidez | ETA - Z - Parâmetro Cloro Residual Livre |

**APÊNDICE 3 – CONDIÇÕES GERAIS**

Registros Fotográficos Gerais.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| UNIDADE - X | UNIDADE - X |
|  |  |
| UNIDADE - X | UNIDADE - X |
|  |  |
| UNIDADE - X | UNIDADE - X |

**ANEXO 1 – CADASTRO ESQUEMÁTICO DO SISTEMA FISCALIZADO**

Cadastro esquemático dos SAA de Itamaraca, Figura 1:



Figura 1 - Esquemático dos SAA Itamaraca. Fonte: Compesa (2024).

Recife, data da assinatura eletrônica.

**Cícero Henrique Macêdo Soares**

Analista de Regulação

Matrícula 335-2

**Emanuele Ferreira Gomes**

Analista de Regulação

Matrícula 352-2

**João Paulo Barbosa da Costa**

Analista de Regulação

Matrícula 340-9

**Raphael Luz Ferreira**

Analista de Regulação

Matrícula 346-8

**Rodrigo Antonio Pinto de Melo**

Analista de Regulação

Matrícula 302-6